

Plan managerial 2026–2027

Anul al II-lea de implementare a Planului de dezvoltare instituțională 2025–2030

„O școală bună înalță un neam!”

- Dezbătut și avizat în Consiliul Profesoral la 29.09.2026
 - Aprobabil în Consiliul de Administrație la 30.09.2026
- Director, prof. Magda Adriana RĂDOI**

Baza legală a planului managerial

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar aprobat prin OME nr. 5726/2024, cu modificările ulterioare;
- Cadrul de referință al curriculumului național aprobat prin OMEC nr. 4137/2026;
- Statutul elevului (OME nr. 5707/2024);
- OSGG nr. 600/2018 – Codul controlului intern managerial și Instrucțiunea nr. 1/2018 (Standardul 9 – Proceduri);
- Legea nr. 53/2003 – Codul muncii;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea nr. 82/1991 a contabilității;
- Metodologia de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, aprobată prin OMECTS nr. 6.143/2011, modificat și completat prin OMEC nr. 3189/27.01.2021;
- Metodologia-cadru de acordare a burselor și cuantumul acestora aprobată prin HG nr. 732/04.09.2025;

- Programul Național „Rechizite Școlare” reglementat prin Legea nr. 126/2002 și prin Ordinul nr. 4385/2012 al Ministerului Educației, care stabilește metodologia de aplicare și componența pachetelor;
- Programul pentru școli al României în perioada 2023–2029, reglementat prin HG nr. 652/2023 și HG nr. 682/28.08.2026, care stabilește bugetul pentru anul școlar 2026–2027;
- OUG nr. 83/12.10.2023 privind unele măsuri pentru susținerea preșcolarilor și elevilor dezavantajați care beneficiază de sprijin educațional pe bază de tichete sociale pe suport electronic acordate din fonduri externe nerambursabile și luarea unor măsuri în domeniul educației;
- Programul Guvernamental „Euro 200”, aprobat prin Legea nr. 269/16.06.2004 privind acordarea unui ajutor financiar în vederea stimulării achiziționării de calculatoare, cu metodologiile subsecvente;
- Structura anului școlar 2026–2027 aprobată prin OMEC nr. 3194/09.02.2026;
- Standardele și ghidurile ARACIP.

Documentele de referință ale unității

- ✓ Planul de Dezvoltare linstituțională 2025–2030, nr. 3805/17.10.2025;
- ✓ Planul operațional 2025–2026;
- ✓ Fișa de monitorizare a îndeplinirii Planului operațional, nr. 1802/01.07.2026;
- ✓ Raportul final de monitorizare și evaluare a PDI pentru anul școlar 2025–2026, nr. 1958/23.07.2026;
- ✓ Raportul anual privind starea și calitatea învățământului;
- ✓ RAEI și planul de îmbunătățire al CEAC;
- ✓ Fișa de evidență a dezvoltării profesionale a cadrelor didactice, nr. 2738/16.09.2025;
- ✓ Fișa anuală de monitorizare a absențelor elevilor, nr. 1774/26.06.2026;
- ✓ Planul de dezvoltare profesională la nivelul școlii, nr. 4320/29.09.2025, și Graficul de monitorizare a aplicării planului de dezvoltare personală a cadrelor didactice debutante, nr. 4276/28.11.2025;
- ✓ Regulamentul de Organizare și Funcționare și Regulamentul Intern;
- ✓ Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial și procedurile operaționale aprobate.

Specificul unității și viziunea asumată

Școala funcționează cu trei niveluri de învățământ și 366 de copii (60 la nivel preșcolar, 165 la nivel primar, 141 la nivel gimnazial), mulți dintre ei în situații vulnerabile

366

elevi și preșcolari

22

formațiuni de studiu

14

copii în plasament

15

elevi cu CES

Viziune

Suntem un centru educațional modern, deschis și performant, care promovează excelența, sustenabilitatea, incluziunea și valorile europene.

Misiune

Asigurarea unui act educațional de calitate, centrat pe elev: competențe-cheie, atitudine pozitivă față de învățare și implicare activă în viața comunității.

Două particularități marchează anul 2026-2027: vulnerabilitatea copiilor și funcționarea în spații relocate

1

Grupuri vulnerabile

- familii cu venituri mici
- părinți plecați în străinătate
- familii dezorganizate
- explică nivelul absenteismului și decalajele de rezultate la matematică

2

Spații relocate

- școala funcționează în localul Grădiniței, iar grădinița în două apartamente
- lucrări de eficientizare energetică: contract AFM nr. 394/G GES/11.05.2023
- valoare 3.620.953,92 lei; beneficiar: Primăria comunei Peretu

Revenirea în localul reabilitat este un obiectiv managerial transversal al anului 2026–2027

Constatări pe baza analizei rezultatelor anului școlar 2025-2026

- **Puncte tari: abandon zero, inserție de 100%, bază materială digitală completă și un mentorat care funcționează**

99,66%

promovabilitate școlară

0

abandon școlar

100%

inserție a absolvenților
clasei a VIII-a

100%

personal didactic calificat;
87,5% titulari

100%

bază materială digitală

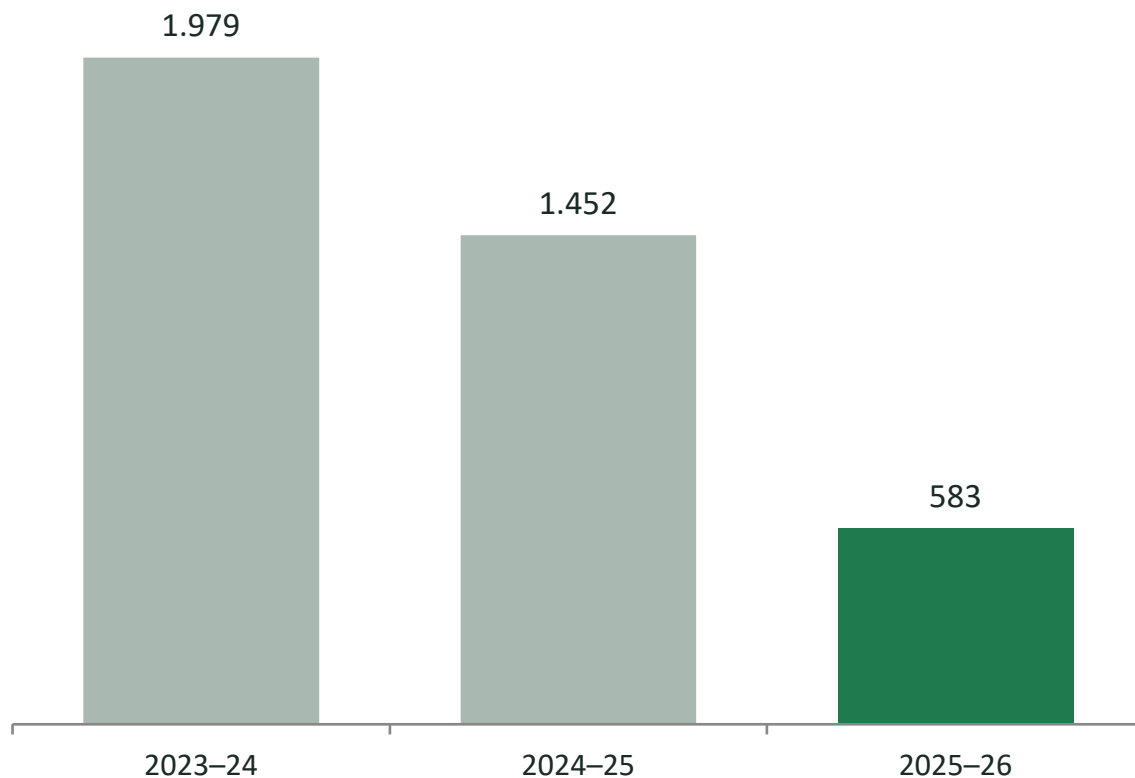
75,60%

grad de realizare la starea de
bine și incluziune (OS1)

Alte puncte tari: debutanți mentorați cu planuri realizate 100% și „progres foarte bun”, rezultate la concursuri și olimpiade, parteneriate stabile cu Primăria, Poliția, CJRAE, DGASPC și GAL.

➤ **Absențele nemotivate au scăzut cu aproximativ 60% în doi ani, dar sunt concentrate în trei clase**

Absențe nemotivate pe an școlar

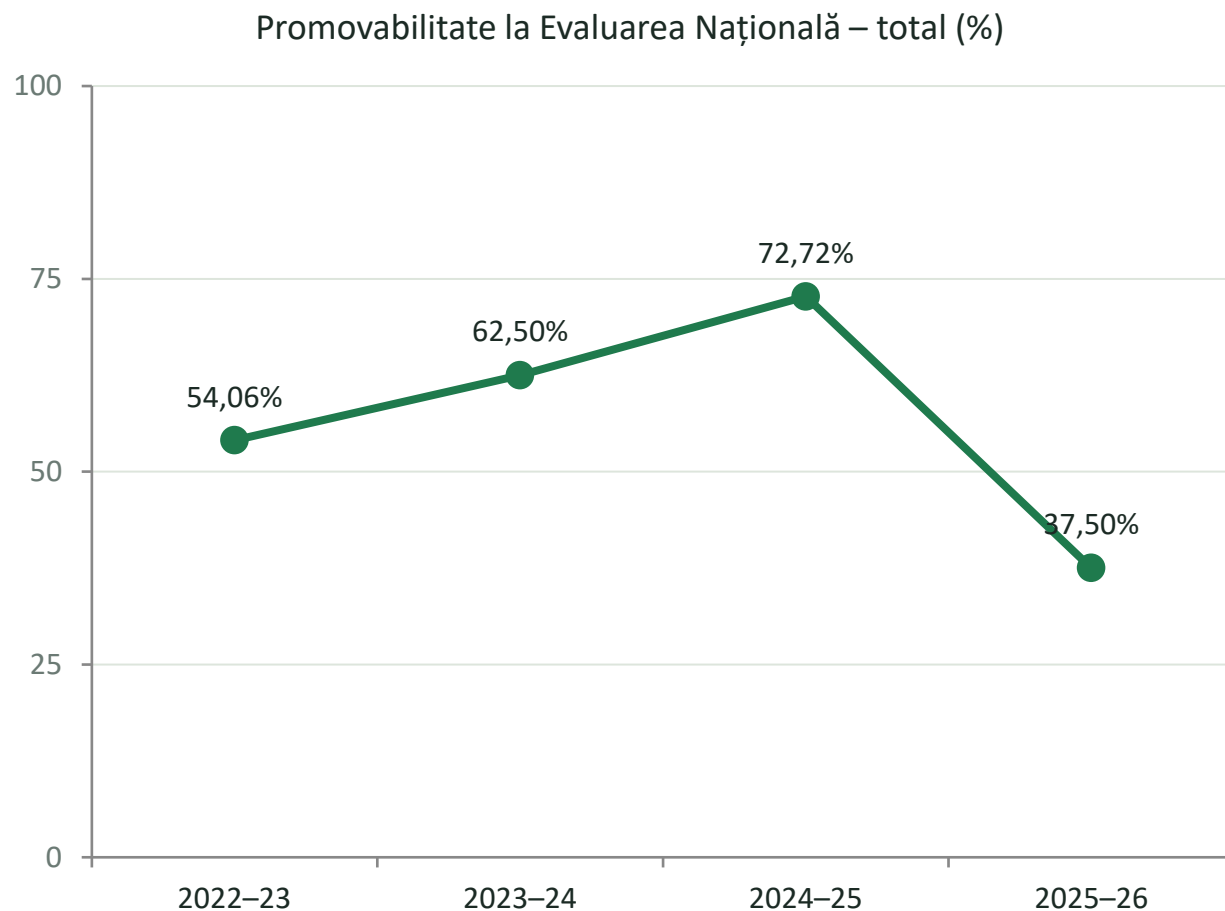


423 din 583

absențe nemotivate în numai trei clase: a IV-a B, a VIII-a și a VII-a A

- Gimnaziu: 391 de absențe nemotivate; primar: 192
- Clasa a VIII-a: 529 de absențe, din care 160 nemotivate
- **Concluzie:** intervenție nominală, prin fișa de monitorizare lunară

➤ Procentul de promovabilitate la Evaluarea Națională 2026 a scăzut brusc, întrerupând trei ani de creștere



18,75%

matematică

56,25%

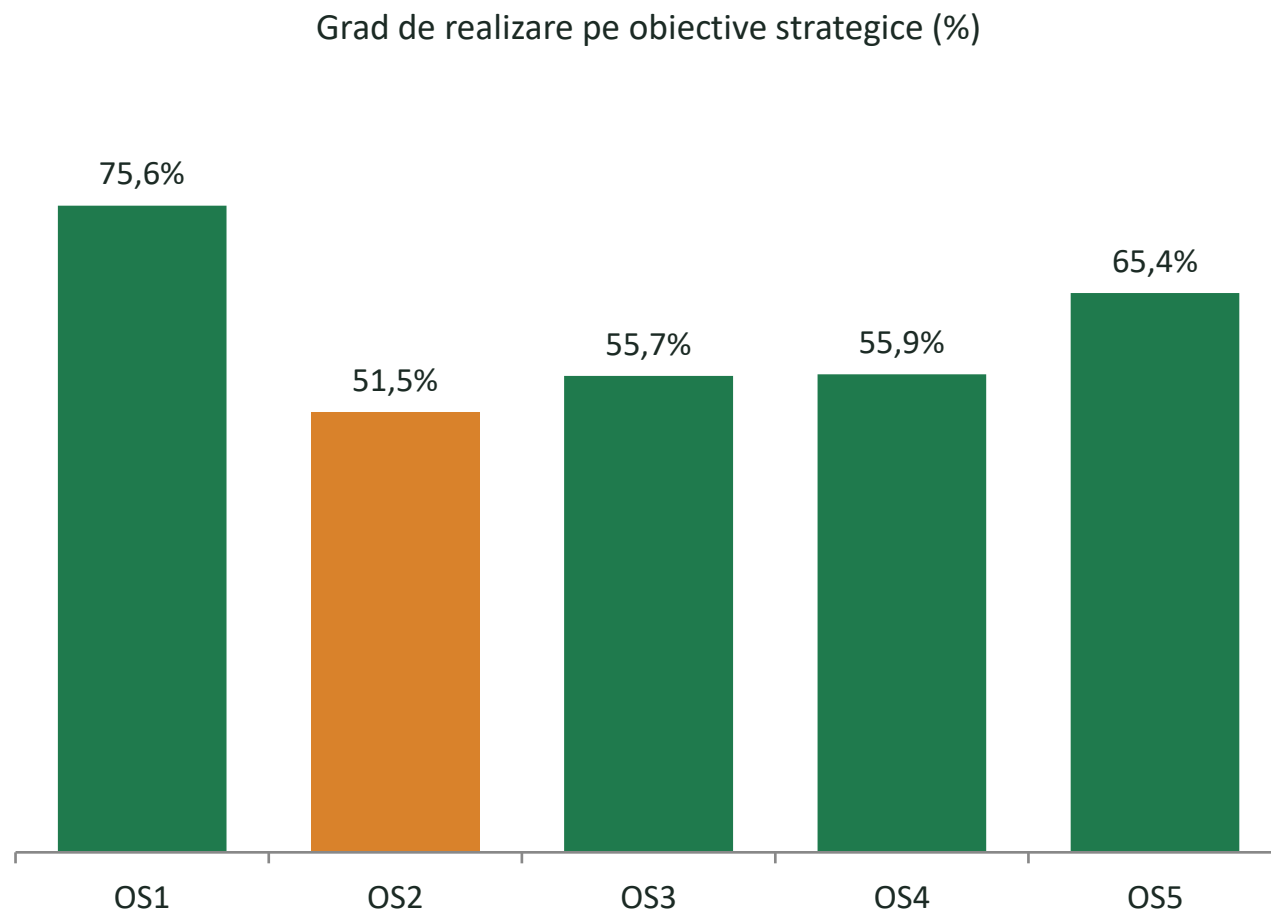
limba română

De ce a scăzut?

- Promoție mică: 18 elevi într-o singură clasă
- Calitatea educației: cel mai scăzut grad de realizare (51,5%)
- Lacune la matematică acumulate din gimnaziul inferior

Promoția 2027: 39 de elevi

➤ Planul operațional 2025–2026 s-a realizat în proporție de 61,5%, dar neuniform



61,5%

implementare totală: 97 realizate, 30 parțiale, 55 nerealizate din 182 de activități

OS1 starea de bine și siguranță

OS2 calitate, STEM, competențe-cheie

OS3 management participativ

OS4 mediu și sustenabilitate

OS5 performanță și dimensiune europeană

Țintă 2026–2027: minimum 75%

Diagnoza în sinteză: ce ne susține și ce ne ține pe loc

Puncte tari

- Promovabilitate 99,66%, abandon zero
- Personal didactic 100% calificat
- Bază digitală completă în fiecare sală
- Mentorat documentat, parteneriate stabile

Puncte slabe

- EN 2026: 37,50%; matematică 18,75%
- Lipsa unui sistem unitar de evaluare și remediere
- Absenteism concentrat în trei clase
- PIÎ neuniforme; transfer la clasă nedocumentat

Oportunități

- Programele Erasmus+ (nicio candidatură depusă)
- Finanțări pentru mediu și infrastructură
- Parteneri locali disponibili
- Finalizarea eficientizării energetice

Amenințări

- Efective în scădere: de la 407 la 359
- Implicare scăzută a unor familii
- Doar 0,80 normă de consilier școlar
- Fluctuația suplinitorilor
- Fonduri limitate

Şase nevoi prioritare dau direcţia anului şcolar 2026–2027

1 Absenteism

intervenţie ţintită pe clase şi elevi
identificaţi nominal; abandon zero

2 Evaluarea Naţională

recuperarea bazelor la matematică din
clasa a V-a; sistem unitar de testare şi
remediere

PRIORITATEA NR. 1

3 Concentrarea resurselor

mai puţine activităţi, documentate
unitar, cu dovezi colectate lunar

4 Reabilitarea

revenirea în localul propriu şi
reamenajarea spaţiilor funcţionale

5 Profesionalizarea echipei

mentorat pentru debutanţi, extins prin
observare colegială

6 Deschidere europeană

prima candidatură Erasmus+ şi
relansarea revistei în format online

Funcționarea unității se sprijină pe cinci domenii, fiecare cu repere măsurabile

Management curricular

minimum 2 asistențe/cadru didactic/an; grafic Ppegătire suplimentară pentru EN (cls. a VIII-a) și evaluările naționale la cls. II, IV, VI; 2 simulări interne EN (dec. 2026, mai 2027); evaluări inițiale la română și matematică (sept.–oct. 2026)

Resurse umane

mentorat debutanți (oct. 2026–iun. 2027); minimum 60% din personal cu un program de formare pe an; 100% fișe de post actualizate; Ședințe operative de informare și planificare cu personalul; fișe de autoevaluare/ evaluare pentru toate cadrele didactice, etc.

Financiar-administrativ

PAAP publicat în ian. 2027; inventariere nov.–dec. 2026; minimum 6 proceduri noi sau revizuite (SCIM); gestionarea programelor sociale: burse, „Masa sănătoasă”, rechizite, tichete pentru sprijin educațional; finalizarea lucrărilor de eficientizare energetică și recepția localului școlii cu săli funcționale 100%, etc

Management educativ

intervenție la primele 10 absențe nemotivate; 2 campanii antibullying; organizarea programelor „Săptămâna verde” și „Școala altfel” (19–23 oct. 2026); calendarul evenimentelor școlii; participarea la olimpiade, concursuri școlare și activități sportive

Părinți și comunitate

minimum 4 activități „Școala părinților”; colaborarea cu Primăria, Poliția, CJRAE, DGASPC, cabinetul medical și cultele; minimum 8 parteneriate active; satisfacția beneficiarilor $\geq 85\%$

Obiectivele strategice din PDI 2025–2030, operaționalizate pentru 2026–2027

OS1

Îmbunătățirea stării de bine a elevilor pentru școlarizarea tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de copii, prevenirea abandonului și menținerea unui climat de siguranță fizică și emoțională a elevilor în școală și în afara ei.

OS2

Creșterea calității procesului de învățământ prin promovarea educației STEM și prin dezvoltarea constantă a competențelor cadrelor didactice de a integra orientări și practici educaționale focalizate pe formarea competențelor – cheie

OS3

Asigurarea unui management eficient, transparent, bazat pe entuziasm, motivare, implicare proactivă, prin implicarea întregului personal și a beneficiarilor educației oferite în procesul de asigurare a calității educației

OS4

Formarea la elevi a unei conduite responsabile față de mediu și promovarea valorilor dezvoltării durabile pentru creșterea gradului de sustenabilitate a unității de învățământ

OS5

Creșterea performanței educaționale și consolidarea imaginii instituționale prin promovarea unor atitudini și comportamente bazate pe valorile interculturalității în rândul elevilor și cadrelor didactice, prin derularea de proiecte și parteneriate locale, naționale și internaționale pentru dezvoltarea dimensiunii europene a școlii

OS1 – Starea de bine, incluziune și siguranță: obiective specifice

OS1 – Îmbunătățirea stării de bine a elevilor pentru școlarizarea tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de copii, prevenirea abandonului și menținerea unui climat de siguranță fizică și emoțională a elevilor în școală și în afara ei.

Obiectiv operațional 2026–2027 (SMART)	Valoare de referință	Țintă / termen
O1.1. Reducerea absențelor nemotivate cu minimum 15% față de nivelul anului precedent, prin intervenție ținută pe cele trei clase care cumulează aproape trei sferturi din total, și menținerea abandonului la zero.	583 absențe nemotivate în 2025–2026 (423 concentrate în 3 clase); 0 abandon	≤ 495 absențe nemotivate; 0 abandon
O1.2. Elaborarea și aplicarea de planuri individualizate de învățare standardizate (curriculum adaptat) pentru 100% dintre elevii cu CES și pentru elevii cu ritm lent de învățare.	PIÎ elaborate neuniform; 12 elevi cu CES	100% PIÎ, verificate semestrial / iun. 2027

OS1 – Starea de bine, incluziune și siguranță

Obiectivul operațional 1.1 – Reducerea absențelor nemotivate

Activitatea 1 · Procedură operațională de monitorizare a frecvenței, cu prag de alertă la 10 absențe nemotivate și notificarea familiei în 48 de ore.

Resurse alocate

- buget de burse și programe sociale
- diriginți, învățători, educatoare

Responsabili

- Director
- Comisia pentru ritmicitatea notării, frecvență, combaterea absenteismului și a abandonului școlar

Etape și termene

- sept.–oct. 2026: procedura de frecvență și macheta PIÎ
- lunar: monitorizare
- iunie 2027: raport final

Rezultat așteptat

- absenteism în scădere
- abandon zero

Indicatori de performanță

- Absențe nemotivate: 583 (2025–2026) → ≤ 495 (reducere ≥ 15%)
- Absențe nemotivate în cele trei clase cu risc: 423 → reducere cu ≥ 25%
- Abandon școlar: 0 → 0

OS1 – Starea de bine, incluziune și siguranță

Obiectivul operațional 1.2 – Elaborarea și aplicarea de planuri individualizate de învățare

Activitatea 2 · Machetă unică de plan individualizat de învățare, aprobată în CP, și instruirea diriginților și învățătorilor.

Resurse alocate

- 0,80 normă consilier
- 1 normă profesor de sprijin

Responsabili

- diriginți și învățători

Etape și termene

- sept.–oct. 2026: procedura de frecvență și macheta PIÎ
- feb. 2027: analiză intermediară
- iunie 2027: raport final

Rezultat așteptat

- sprijin documentat pentru fiecare elev în risc

Indicatori de performanță

- Planuri individualizate de învățare elaborate și verificate: neuniform → 100% dintre elevii-țintă

OS1 – Starea de bine, incluziune și siguranță

Obiectivul operațional 1.1 – Reducerea absențelor nemotivate

Obiectivul operațional 1.2 – Elaborarea și aplicarea de planuri individualizate de învățare

Activitatea 3 · Program săptămânal de sprijin la teme și ore remediale, cu orar afișat.

Resurse alocate

- 1 normă profesor de sprijin
- Diriginți, învățători

Responsabili

- profesor de sprijin
- diriginți
- învățători
- profesori de diferite specialități

Etape și termene

- lunar: monitorizare
- feb. 2027: analiză intermediară
- iunie 2027: raport final

Rezultat așteptat

- sprijin documentat pentru fiecare elev în risc

Indicatori de performanță

- Promovabilitate generală (primar și gimnazial): 99,66% → 100%

OS1 – Starea de bine, incluziune și siguranță

Obiectivul operațional 1.1 – Reducerea absențelor nemotivate

Activitatea 4 · Intervenții comune cu serviciul de asistență socială, DGASPC, CJRAE și Poliția, pentru cazurile de risc.

Resurse alocate

- parteneriate CJRAE/DGASPC
- 0,80 normă consilier

Responsabili

- consilier școlar

Etape și termene

- lunar: monitorizare
- iunie 2027: raport final

Rezultat așteptat

- absenteism în scădere
- abandon zero
- sprijin documentat pentru fiecare elev în risc

Indicatori de performanță

- Absențe nemotivate în cele trei clase cu risc: 423 → reducere cu $\geq 25\%$
- Abandon școlar: 0 → 0

OS1 – Starea de bine, incluziune și siguranță

Obiectivul operațional 1.1 – Reducerea absențelor nemotivate

Obiectivul operațional 1.2 – Elaborarea și aplicarea de planuri individualizate de învățare

Activitatea 5 · Amenajarea și dotarea cabinetului de consiliere după revenirea în localul reabilitat.

Resurse alocate

- spațiu de consiliere

Responsabili

- consilier școlar
- comisia de prevenire a violenței

Etape și termene

- iunie 2027: raport final

Rezultat așteptat

- sprijin documentat pentru fiecare elev în risc

Indicatori de performanță

- Țintă O1.1: ≤ 495 absențe nemotivate; 0 abandon
- Țintă O1.2: 100% PlÎ, verificate semestrial / iun. 2027

OS2 – Calitatea educației, STEM și competențe-cheie: obiective specifice

OS2 – Creșterea calității procesului de învățământ prin promovarea educației STEM și prin dezvoltarea constantă a competențelor cadrelor didactice de a integra orientări și practici educaționale focalizate pe formarea competențelor – cheie

Obiectiv operațional 2026–2027 (SMART)	Valoare de referință	Țintă / termen
O2.1. Redresarea rezultatelor la Evaluarea Națională 2027 la minimum 55% promovabilitate generală, cu minimum 72% la limba română și minimum 40% la matematică.	EN 2026: 37,50% total, 56,25% română, 18,75% matematică	≥ 55% total; ≥ 72% română; ≥ 40% matematică / iun. 2027
O2.2. Recuperarea competențelor de bază la matematică: 100% dintre elevii claselor V–VIII evaluați diagnostic în octombrie 2026 și incluși, după caz, în grupe de sprijin cu monitorizare lunară a progresului.	arhivă de itemi nefuncțională; promoție 2027 de 39 de elevi	grupe de sprijin active din nov. 2026
O2.3. Operaționalizarea bibliotecii digitale de itemi (minimum 4 instrumente/ disciplină/ nivel) și două sesiuni de testare internă unitară urmate de plan remedial.		bibliotecă funcțională / mai 2027

OS2 – Calitatea educației, STEM și competențe-cheie

Obiectivul operațional 2.2 – Recuperarea competențelor de bază la matematică

Activitatea 1 · Evaluare diagnostică la matematică și limba română la toate clasele V–VIII, în octombrie 2026, cu raport pe competențe și listă nominală a elevilor sub standard.

Resurse alocate

- dotarea digitală existentă (display interactiv și laptop în fiecare sală)

Responsabili

- director
- profesori de limba română și matematică

Etape și termene

- oct. 2026: grupuri de lucru și evaluări inițiale

Rezultat așteptat

- recuperarea competențelor de bază la matematică

Indicatori de performanță

- Elevi din clasele V–VIII sub standard la matematică, incluși în grupe de sprijin: 71,43%
→ 100%

OS2 – Calitatea educației, STEM și competențe-cheie

Obiectivul operațional 2.2 – Recuperarea competențelor de bază la matematică

Activitatea 2 · Program „Recuperăm bazele la matematică”: grupe de sprijin pe niveluri, două ore săptămânal, susținute de ambele cadre didactice de specialitate, cu fișă de progres lunară pentru fiecare elev.

Resurse alocate

- ore de pregătire suplimentară
- dotarea digitală existentă (display interactiv și laptop în fiecare sală)

Responsabili

- comisia pentru curriculum

Etape și termene

- nov. 2026 și apr. 2027: testări unitare

Rezultat așteptat

- recuperarea competențelor de bază la matematică

Indicatori de performanță

- Elevi din clasele V–VIII sub standard la matematică, incluși în grupe de sprijin: 71,43% → 100%
- Promovabilitate EN – matematică: 18,75% (2026) → ≥ 40%

OS2 – Calitatea educației, STEM și competențe-cheie

Obiectivul operațional 2.1 – Redresarea rezultatelor la Evaluarea Națională 2027

Activitatea 3 · Corelarea evaluării curente cu standardele de examen: minimum o lucrare semestrială pe model EN la fiecare clasă și analiza comparativă medie internă – rezultat la testare.

Resurse alocate

- platforme educaționale gratuite

Responsabili

- responsabili de comisii metodice

Etape și termene

- nov. 2026 și apr. 2027: testări unitare

Rezultat așteptat

- evaluare internă aliniată standardelor

Indicatori de performanță

- Promovabilitate la Evaluarea Națională – total: 37,50% (2026) → $\geq 55\%$
- Promovabilitate EN – limba română: 56,25% (2026) → $\geq 72\%$

OS2 – Calitatea educației, STEM și competențe-cheie

Obiectivul operațional 2.1 – Redresarea rezultatelor la Evaluarea Națională 2027

Obiectivul operațional 2.3 – Operaționalizarea bibliotecii digitale de itemi, sesiuni de testare și simulare internă a Evaluării Naționale

Activitatea 4 · Trei simulări pentru clasa a VIII-a (dec. 2026, martie 2027, mai 2027), cu plan remedial revizuit după fiecare.

Resurse alocate

- dotarea digitală existentă (display interactiv și laptop în fiecare sală)

Responsabili

- comisia pentru curriculum

Etape și termene

- dec. 2026, martie 2027 și mai 2027: simulări

Rezultat așteptat

- redresarea rezultatelor la EN
- evaluare internă aliniată standardelor

Indicatori de performanță

- Elevi cu nota ≥ 5 la simularea din martie 2027, față de simularea din decembrie 2026: creștere cu $\geq 8\%$ → creștere cu $\geq 20\%$
- Promovabilitate la Evaluarea Națională – total: 37,50% (2026) → $\geq 55\%$

OS2 – Calitatea educației, STEM și competențe-cheie

Obiectivul operațional 2.3 – Operaționalizarea bibliotecii digitale de itemi, sesiuni de testare și simulare internă a Evaluării Naționale

Activitatea 5 · Grupuri de lucru pe discipline pentru biblioteca de itemi, cu responsabil desemnat și calendar de predare.

Resurse alocate

- platforme educaționale gratuite

Responsabili

- grupurile de lucru pe discipline

Etape și termene

- mai 2027: bibliotecă de itemi finalizată

Rezultat așteptat

- evaluare internă aliniată standardelor

Indicatori de performanță

- Instrumente în biblioteca digitală de itemi: nefuncțională → ≥ 4 /disciplină/ nivel

OS2 – Calitatea educației, STEM și competențe-cheie

Obiectivul operațional 2.1 – Redresarea rezultatelor la Evaluarea Națională 2027

Activitatea 6 • Lecții deschise, micro-teaching și schimb de bune practici, minimum două pe semestru; spațiu STEM funcțional în localul reabilitat, din dotarea existentă.

Resurse alocate

- dotarea digitală existentă (display interactiv și laptop în fiecare sală)

Responsabili

- responsabili de comisii metodice

Etape și termene

- nov. 2026 și apr. 2027: testări unitare
- dec. 2026, mart. 2027 și mai 2027: simulări

Rezultat așteptat

- redresarea rezultatelor la EN

Indicatori de performanță

- Țintă O2.1: $\geq 55\%$ total; $\geq 72\%$ română; $\geq 40\%$ matematică / iun. 2027

OS3 – Management eficient și participativ: obiective specifice

OS3 – Asigurarea unui management eficient, transparent, bazat pe entuziasm, motivare, implicare proactivă, prin implicarea întregului personal și a beneficiarilor educației oferite în procesul de asigurare a calității educației

Obiectiv operațional 2026–2027 (SMART)	Valoare de referință	Țintă / termen
O3.1. Continuarea mentoratului pentru 100% dintre cadrele didactice debutante și nou-venite și extinderea sprijinului profesional, dincolo de acestea, prin observare colegială la minimum 60% din personalul didactic, cu valorificarea concluziilor în planul de formare.	mentorat realizat integral pentru 4 debutanți (100% din planurile de dezvoltare personală, progres foarte bun), pe un set complet de instrumente; modelul nu este însă extins la restul colectivului	100% debutanți și nou-veniți mentorați; ≥ 60% observare colegială
O3.2. Creșterea gradului de implementare a Planului operațional de la 61,5% la minimum 75%, prin centralizator digital unic al activităților și dovezilor.	grad de implementare 61,5%	≥ 75% implementare

OS3 – Management eficient și participativ

Obiectivul operațional 3.2 – Creșterea gradului de implementare a Planului operațional de la 61,5% la minimum 75%

Activitatea 1 · Centralizator digital unic al activităților și dovezilor, actualizat lunar de responsabilii de comisii.

Resurse alocate

- instrumente digitale de lucru colaborativ

Responsabili

- director
- echipa de monitorizare a PDI

Etape și termene

- oct. 2026: centralizator și calendar de mentorat
- feb. 2027: evaluare intermediară

Rezultat așteptat

- implementare peste 75%
- decizii bazate pe dovezi

Indicatori de performanță

- Grad de implementare a planului operațional: 61,50% → $\geq 75\%$

OS3 – Management eficient și participativ

03.1 – Continuarea mentoratului pentru cadrele didactice debutante și nou-venite și extinderea sprijinului profesional

Activitatea 2 · Continuarea mentoratului cadrelor debutante și nou-venite, pe graficul și fișele deja folosite în unitate, și extinderea modelului la întregul colectiv: aceeași fișă de interasistență și aceleași etape de monitorizare, aplicate printr-un calendar de observare colegială, cu feedback scris.

Resurse alocate

- oferta CCD Teleorman
- timp alocat în ședințele de comisie

Responsabili

- comisia pentru formare continuă

Etape și termene

- oct. 2026: centralizator și calendar de mentorat
- dec. 2026 și mai 2027: rapoarte de impact

Rezultat așteptat

- echipă profesionalizată

Indicatori de performanță

- Cadre didactice debutante și nou-venite cuprinse în mentorat: 4 debutanți, 100% realizare, progres foarte bun → 100%, cu menținerea nivelului de realizare
- Cadre didactice implicate în observare colegială: neuniform → $\geq 60\%$

OS3 – Management eficient și participativ

03.1 – Continuarea mentoratului pentru cadrele didactice debutante și nou-venite și extinderea sprijinului profesional

Activitatea 3 • Extinderea, la întregul personal didactic, a indicatorilor din raportul de monitorizare a mentoratului – asistențe și interasistențe, activități metodice, resurse educaționale realizate, programe de formare, aplicarea recomandărilor primite – ca instrument unic de măsurare semestrială a transferului la clasă al competențelor dobândite la formare.

Resurse alocate

- timp alocat în ședințele de comisie
- instrumente digitale de lucru colaborativ

Responsabili

- CEAC

Etape și termene

- dec. 2026 și mai 2027: rapoarte de impact
- feb. 2027: evaluare intermediară

Rezultat așteptat

- decizii bazate pe dovezi
- echipă profesionalizată

Indicatori de performanță

- Cadre didactice pentru care se documentează transferul la clasă al formării: doar cadrele debutante → $\geq 60\%$ din personalul didactic

OS3 – Management eficient și participativ

O3.2 – Creșterea gradului de implementare a Planului operațional de la 61,5% la minimum 75%,

Activitatea 4 • Finalizarea și aprobarea protocolului de comunicare internă.

Resurse alocate

- timp alocat în ședințele de comisie

Responsabili

- echipa de monitorizare a PDI

Etape și termene

- feb. 2027: evaluare intermediară

Rezultat așteptat

- decizii bazate pe dovezi

Indicatori de performanță

- Grad de satisfacție a beneficiarilor: măsurat parțial → $\geq 85\%$

OS3 – Management eficient și participativ

O3.2 – Creșterea gradului de implementare a Planului operațional de la 61,5% la minimum 75%,

Activitatea 5 · Plan anual de atragere a resurselor extrabugetare, cu responsabili și termene.

Resurse alocate

- timp alocat în ședințele de comisie

Responsabili

- director

Etape și termene

- feb. 2027: evaluare intermediară

Rezultat așteptat

- implementare peste 75%

Indicatori de performanță

- Execuție bugetară fără plăți restante și achiziții conforme PAAP: 100% → 100%

OS4 – Mediu și sustenabilitate: obiective specifice

OS4 – Formarea la elevi a unei conduite responsabile față de mediu și promovarea valorilor dezvoltării durabile pentru creșterea gradului de sustenabilitate a unității de învățământ

Obiectiv operațional 2026–2027 (SMART)	Valoare de referință	Țintă / termen
O4.1. Reactivarea Clubului „Ambasadorii verzi” și a Patrulei eco, cu minimum 20 de elevi și rapoarte lunare.	club și patrulă nefuncționale	club activ din oct. 2026
O4.2. Amenajarea etapizată a „Colțului Verde” și reducerea cu minimum 5% a consumurilor de utilități, după recepția lucrărilor de eficientizare energetică.	„Colțul Verde” nerealizat din cauza relocării; consumuri monitorizate	etapa I a Colțului Verde / mai 2027; –5% consumuri

OS4 – Mediu și sustenabilitate

O4.1 – Reactivarea Clubului „Ambasadorii verzi” și a Patrulei eco

Activitatea 1 · Constituirea clubului „Ambasadorii verzi” și a Patrulei eco, cu regulament și program anual.

Resurse alocate

- resurse reciclabile

Responsabili

- director

Etape și termene

- oct. 2026: club și patrulă constituite

Rezultat așteptat

- cultură ecologică vizibilă

Indicatori de performanță

- Țintă O4.1: club activ din oct. 2026

OS4 – Mediu și sustenabilitate

O4.1 – Reactivarea Clubului „Ambasadorii verzi” și a Patrulei eco

Activitatea 2 · Concursul „Cea mai verde clasă” și jurnalul eco al școlii.

Resurse alocate

- resurse reciclabile

Responsabili

- responsabil de mediu

Etape și termene

- nov. 2026–mai 2027: campanii și concurs

Rezultat așteptat

- cultură ecologică vizibilă
- implicare comunitară

Indicatori de performanță

- Țintă O4.1: club activ din oct. 2026

OS4 – Mediu și sustenabilitate

O4.2 – Amenajarea etapizată a „Colțului Verde” și reducerea consumurilor de utilități

Activitatea 3 · Proiect tehnico-financiar etapizat pentru „Colțul Verde” și extinderea spațiului verde.

Resurse alocate

- finanțarea AFM a lucrărilor de eficientizare; sponsorizări și parteneriate de mediu

Responsabili

- coordonator de proiecte

Etape și termene

- mai 2027: etapa I „Colțul Verde”

Rezultat așteptat

- implicare comunitară

Indicatori de performanță

- Țintă O4.2: etapa I a Colțului Verde / mai 2027; –5% consumuri

OS4 – Mediu și sustenabilitate

O4.2 – Amenajarea etapizată a „Colțului Verde” și reducerea consumurilor de utilități

Activitatea 4 · Monitorizarea comparativă a consumurilor de apă și energie, înainte și după reabilitare.

Resurse alocate

- finanțarea AFM a lucrărilor de eficientizare; sponsorizări și parteneriate de mediu

Responsabili

- administrator de patrimoniu

Etape și termene

- iun. 2027: raport privind consumurile

Rezultat așteptat

- consumuri reduse

Indicatori de performanță

- Țintă O4.2: etapa I a Colțului Verde / mai 2027; –5% consumuri

OS4 – Mediu și sustenabilitate

O4.1 – Reactivarea Clubului „Ambasadorii verzi” și a Patrulei eco

Activitatea 5 · Două campanii comunitare de ecologizare și un atelier de reciclare.

Resurse alocate

- resurse reciclabile
- finanțarea AFM a lucrărilor de eficientizare; sponsorizări și parteneriate de mediu

Responsabili

- responsabil de mediu

Etape și termene

- nov. 2026–mai 2027: campanii și concurs

Rezultat așteptat

- cultură ecologică vizibilă
- implicare comunitară

Indicatori de performanță

- Țintă O4.1: club activ din oct. 2026

OS5 – Performanță, imagine și dimensiune europeană: obiective specifice

OS5 – Creșterea performanței educaționale și consolidarea imaginii instituționale prin promovarea unor atitudini și comportamente bazate pe valorile interculturalității în rândul elevilor și cadrelor didactice, prin derularea de proiecte și parteneriate locale, naționale și internaționale pentru dezvoltarea dimensiunii europene a școlii

Obiectiv operațional 2026–2027 (SMART)	Valoare de referință	Țintă / termen
O5.1. Depunerea primei candidaturi Erasmus+ (acreditare sau KA1) și constituirea echipei de proiect.	nicio candidatură depusă (țintă neatinsă și în PDI 2020–2025)	candidatură depusă până în feb. 2027
O5.2. Relansarea revistei școlii în format online, cu minimum două numere, și asigurarea unei prezențe publice lunare a unității.	revista nerealizată	2 numere ale revistei; ≥ 12 postări/an

OS5 – Performanță, imagine și dimensiune europeană

05.1 – Depunerea primei candidaturi Erasmus+

Activitatea 1 · Echipă de proiect Erasmus+, analiza nevoilor de internaționalizare și redactarea candidaturii.

Resurse alocate

- resurse extrabugetare și sponsorizări

Responsabili

- director
- echipa de proiect Erasmus+

Etape și termene

- oct.–dec. 2026: echipă și pregătirea candidaturii
- feb. 2027: depunerea candidaturii

Rezultat așteptat

- prima candidatură europeană

Indicatori de performanță

- Candidaturi Erasmus+ depuse: 0 → 1

OS5 – Performanță, imagine și dimensiune europeană

O5.2 – Relansarea revistei școlii în format online

Activitatea 2 · Lansarea revistei online, într-un format simplu, administrabil de echipa școlii.

Resurse alocate

- platforma școlii și site-ul propriu

Responsabili

- echipa site

Etape și termene

- dec. 2026 și iun. 2027: numerele revistei

Rezultat așteptat

- vizibilitate publică constantă

Indicatori de performanță

- Prezența publică a unității (postări relevante): neregulată → $\geq 12/\text{an} + 2$ numere de revistă

OS5 – Performanță, imagine și dimensiune europeană

05.2 – Relansarea revistei școlii în format online

Activitatea 3 · Calendar unic al evenimentelor culturale și europene (Ziua Școlii – Porți deschise, Ziua Educației, Ziua limbilor europene, Ziua Științei).

Resurse alocate

- parteneriate cu instituții culturale și GAL

Responsabili

- coordonator de proiecte și programe

Etape și termene

- permanent: promovare

Rezultat așteptat

- prestigiu instituțional

Indicatori de performanță

- Prezența publică a unității (postări relevante): neregulată → $\geq 12/\text{an} + 2$ numere de revistă

OS5 – Performanță, imagine și dimensiune europeană

O5.2 – Relansarea revistei școlii în format online

Activitatea 4 · Amenajarea etapizată a „Colțului Cultural” și a spațiului de expoziție.

Resurse alocate

- resurse extrabugetare și sponsorizări

Responsabili

- coordonator de proiecte și programe

Etape și termene

- permanent: promovare

Rezultat așteptat

- prestigiu instituțional

Indicatori de performanță

- Țintă O5.2: 2 numere ale revistei; ≥ 12 postări/an

OS5 – Performanță, imagine și dimensiune europeană

- O5.1 – Depunerea primei candidaturi Erasmus+
- O5.2 – Relansarea revistei școlii în format online

Activitatea 5 • Recompensarea elevilor și cadrelor didactice cu rezultate deosebite.

Resurse alocate

- resurse extrabugetare și sponsorizări

Responsabili

- director

Etape și termene

- permanent: promovare

Rezultat așteptat

- prestigiu instituțional

Indicatori de performanță

- Țintă O5.1: candidatură depusă până în feb. 2027
- Țintă O5.2: 2 numere ale revistei; ≥ 12 postări/an

Măsurăm lunar, cu un instrument simplu și un mecanism corectiv clar



realizat integral
100%



realizat parțial
50%



nerealizat
0%

$$\text{Grad de realizare} = (T + 0,5 \times P) / \text{total activități} \times 100$$

Cine și cu ce

- Centralizator digital unic (formular Google), actualizat lunar
- Directorul coordonează; CEAC evaluează calitatea; responsabili de comisii colectează dovezile

Mecanism corectiv

Orice indicator sub 50% din ținta intermediară declanșează, în 15 zile, o analiză de cauză în CA și măsuri cu responsabil și termen.

Calendarul monitorizării: de la aprobarea planului la raportul final

1 sept.–oct. 2026

Aprobarea planului operațional, a calendarului și a responsabilităților

Document: plan aprobat în CA; decizii de constituire a comisiilor

2 lunar

Colectarea dovezilor în centralizator; analiza frecvenței și a situațiilor de risc

Document: centralizator actualizat; registrul intervențiilor

3 decembrie 2026

Analiza primei testări unitare și a simulării; ajustarea planurilor remediale

Document: rapoarte pe discipline; planuri remediale revizuite

4 februarie 2027

Evaluare intermediară a implementării planului managerial

Document: raport intermediar și măsuri corective, aprobate în CA

5 aprilie–mai 2027

A doua testare unitară; verificarea PIÎ, a bibliotecii de itemi și a amenajărilor

Document: fișe de verificare; raport CEAC

6 iunie–iulie 2027

Evaluarea finală pe baza indicatorilor și dovezilor; fundamentarea planului 2027–2028

Document: fișă de monitorizare; raport final aprobat în CA

Zece indicatori-cheie arată dacă planul își atinge scopul

Indicator	Referință	Țintă 2026–2027
Grad de implementare a Planului operațional	61,50%	≥ 75%
Evaluarea Națională – promovabilitate totală	37,50%	≥ 55%
Evaluarea Națională – matematică	18,75%	≥ 40%
Evaluarea Națională – limba română	56,25%	≥ 72%
Absențe nemotivate	583	≤ 495 (–15%)
Absențe nemotivate în cele trei clase cu risc	423	reducere ≥ 25%
Abandon școlar	0	0
Cadre didactice în observare colegială	neuniform	≥ 60%
Candidaturi Erasmus+ depuse	0	1
Grad de satisfacție a beneficiarilor	măsurat parțial	≥ 85%

Cinci riscuri identificate, fiecare cu o măsură de atenuare

Risc	Efect posibil	Măsură de atenuare
Întârzierea recepției lucrărilor de eficientizare energetică	funcționare prelungită în spații relocate; amânarea amenajărilor	amenajări planificate în două scenarii; dialog lunar cu autoritatea locală și constructorul
Resurse financiare insuficiente	infrastructură nerealizată, ca în 2025–2026	prioritizare după impactul asupra elevilor; plan de sponsorizări; valorificarea dotării existente
Supraîncărcarea cadrelor didactice	documentare neuniformă; realizare parțială	mai puține activități planificate; responsabili unici; centralizator digital
Scăderea efectivelor școlare	reducerea finanțării și a numărului de formațiuni	campanie de promovare a ofertei; „Porți deschise”; calitate vizibilă a serviciilor
Fluctuația personalului suplinitor	discontinuitate la clasă	mentorat; integrare rapidă; planificări și materiale comune pe discipline

Concentrăm resursele pe ceea ce influențează direct progresul elevilor

Frecvența

Calitatea predării și evaluării

Sprijinul individualizat

De la 61,5% la minimum 75% implementare, verificabilă prin indicatori și dovezi.

Director, prof. Magda Adriana RĂDOI